|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |
| --- |
|  |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

 |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ỦY BAN NHÂN DÂN****TỈNH QUẢNG TRỊ**Số: /2021/QĐ-UBND | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***Quảng Trị, ngày tháng năm 2021* |

Dự thảo

QUYẾT ĐỊNH

Về việc quy định Danh mục, thời gian sử dụng và tỷ lệ hao mòn tài sản cố định vô hình; Danh mục, thời gian sử dụng và tỷ lệ hao mòn tài sản cố định; Danh mục tài sản cố định đặc thù thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Quảng Trị.

**ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH QUẢNG TRỊ**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;*

*Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số Điều của Luật tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;*

*Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước ngày 25/6/2015;*

*Căn cứ Luật Quản lý, sử dụng tài sản công ngày 21 tháng 6 năm 2017;*

*Căn cứ Nghị định 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý, sử dụng tài sản công;*

*Căn cứ Thông tư số* *45/2018/TT-BTC ngày 07/5/2018 của Bộ Tài chính hướng dẫn chế độ quản lý, tính hao mòn, khấu hao tài sản cố định tại cơ quan, tổ chức, đơn vị và tài sản cố định do nhà nước giao cho doanh nghiệp quản lý không tính thành phần vốn nhà nước tại doanh nghiệp;*

*Theo đề nghị của Giám đốc Sở Tài chính tại Tờ trình số /TTr-STC ngày / /2021.*

QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này các quy định: Danh mục, thời gian sử dụng và tỷ lệ hao mòn tài sản cố định vô hình; Danh mục, thời gian sử dụng và tỷ lệ hao mòn tài sản cố định đối với các tài sản chưa đủ tiêu chuẩn quy định tại khoản 1, khoản 2 Điều 3 Thông tư số 45/2018/TT-BTC ngày 07/5/2018 của Bộ Tài chính; Danh mục tài sản cố định đặc thù thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Quảng Trị.

Các quy định này áp dụng đối với tài sản cố định tại cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập, đơn vị lực lượng vũ trang nhân dân, cơ quan Đảng Cộng sản Việt Nam, tổ chức chính trị - xã hội, tài sản do Nhà nước giao cho doanh nghiệp không tính thành phần vốn nhà nước tại doanh nghiệp thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Quảng Trị. Khuyến khích các tổ chức khác áp dụng quy định này.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày / /2021 và thay thế Quyết định số 19/2016/QĐ-UBND ngày 17/5/2016 của UBND tỉnh về việc quy định danh mục, thời gian sử dụng và tỷ lệ hao mòn tài sản cố định đặc thù thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Quảng Trị.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Giám đốc Sở Tài chính, Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố, Thủ trưởng các Sở, ngành, cơ quan, đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Nơi nhận:** Như điều 3;
* Bộ Tài chính (B/cáo);
* TT/ HĐND tỉnh (B/cáo);
* Cục KT VB QPPL - Bộ Tư pháp;
* Vụ Pháp chế - Bộ Tài chính;
* Chủ tịch, các PCT;
* Cổng thông tin điện tử tỉnh;
* Các PVP;
* Lưu: VT, TM, VX.
 |  | TM. ỦY BAN NHÂN DÂNCHỦ TỊCH |

`

**Phụ lục**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số /2021/QĐ-UBND ngày / /2021*

*của UBND tỉnh Quảng Trị)*

**Phụ lục I**

**QUY ĐỊNH
THỜI GIAN SỬ DỤNG VÀ TỶ LỆ HAO MÒN TÀI SẢN CỐ ĐỊNH VÔ HÌNH**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |
|  |
|  |  |  |  |
| **STT** | **DANH MỤC** | **THỜI GIAN SỬ DỤNG (năm)** | **TỶ LỆ HAO MÒN (% năm)** |
| **Loại 1** | **Quyền tác giả** |   |   |
|   | - Kịch bản các loại | 20 | 5 |
|   | - Tác phẩm (báo chí, âm nhạc, mỹ thuật, điện ảnh, văn học...) | 20 | 5 |
| **Loại 2** | **Quyền sở hữu công nghiệp** | 10 | 10 |
| **Loại 3** | **Quyền đối với giống cây trồng** | 20 | 5 |
| **Loại 4** | **Phần mềm ứng dụng** |   |   |
|   | - Cơ sở dữ liệu | 5 | 20 |
|   | - Phần mềm kế toán | 5 | 20 |
|   | - Phần mềm tin học văn phòng | 5 | 20 |
|   | - Phần mềm ứng dụng khác | 5 | 20 |
| **Loại 5** | **Tài sản cố định vô hình khác** | 5 | 20 |

**Phụ lục II**

**QUY ĐỊNH**

**DANH MỤC, THỜI GIAN SỬ DỤNG VÀ TỶ LỆ HAO MÒN TÀI SẢN CỐ ĐỊNH**

| **STT** | **DANH MỤC** | **THỜI GIAN SỬ DỤNG (năm)** | **TỶ LỆ HAO MÒN (% năm)** |
| --- | --- | --- | --- |
| **A** | **Tài sản** *(trừ tài sản là nhà, công trình xây dựng, vật kiến trúc)* **có nguyên giá từ 5.000.000 đồng** *(năm triệu đồng)* **đến dưới 10.000.000 đồng** *(mười triệu đồng)* **và có thời gian sử dụng từ 01** *(một)* **năm trở lên** |  |  |
| **Loại 4** | **Phương tiện vận tải khác (ngoài xe ô tô)** |   |   |
| **1** | **Phương tiện vận tải đường bộ** |  |  |
|   | - Phương tiện vận tải đường bộ khác | 10 | 10 |
| **2** | **Phương tiện vận tải đường thủy** |  |  |
|   | - Ghe, thuyền các loại | 10 | 10 |
|   | - Phương tiện vận tải đường thủy khác | 10 | 10 |
| **Loại 5** | **Máy móc thiết bị** |   |   |
| **1** | **Máy móc, thiết bị văn phòng phố biển** |  |  |
|   | - Bộ CPU máy vi tính | 5 | 20 |
|   | - Màn hình máy vi tính | 5 | 20 |
|   | - Máy tính bảng (Tablet) |  5 | 20 |
|   | - Máy in | 5 | 20 |
|   | - Máy fax | 5 | 20 |
|   | - Tủ đựng tài liệu | 5 | 20 |
|   | - Máy scan | 5 | 20 |
|   | - Máy hủy tài liệu | 5 | 20 |
|   | - Bộ bàn ghế ngồi làm việc trang bị cho các chức danh | 8 | 12,5 |
|   | - Bộ bàn ghế họp | 8 | 12,5 |
|   | - Bộ bàn ghế tiếp khách | 8 | 12,5 |
|   | - Máy điều hòa không khí | 8 | 12,5 |
|   | - Quạt các loại | 5 | 20 |
|   | - Máy sưởi | 5 | 20 |
|   | - Máy móc, thiết bị văn phòng phổ biến khác | 5 | 20 |
| **2** | **Máy móc, thiết bị phục vụ hoạt động chung của cơ quan, tổ chức, đơn vị** |   |   |
| ***a*** | ***Máy móc, thiết bị phục vụ hoạt động chung của cơ quan, tổ chức, đơn vị cùng loại với máy móc, thiết bị văn phòng phổ biến thì quy định thời gian sử dụng, tỷ lệ hao mòn như quy định tại điểm 1 Loại 5 Phụ lục này*** |   |   |
| ***b*** | ***Máy móc, thiết bị khác phục vụ hoạt động chung của cơ quan, tổ chức, đơn vị*** |   |   |
|   | - Máy chiếu | 5 | 20 |
|   | - Thiết bị lọc nước | 5 | 20 |
|   | - Máy hút ẩm, hút bụi | 5 | 20 |
|   | - Ti vi, đầu Video, các loại đầu thu phát tín hiệu kỹ thuật số khác | 5 | 20 |
|   | - Máy ghi âm | 5 | 20 |
|   | - Máy ảnh | 5 | 20 |
|   | - Thiết bị âm thanh | 5 | 20 |
|   | - Tổng đài điện thoại, máy bộ đàm | 5 | 20 |
|   | - Thiết bị thông tin liên lạc khác | 5 | 20 |
|   | - Tủ lạnh, máy làm mát | 5 | 20 |
|   | - Máy giặt | 5 | 20 |
|   | - Thiết bị mạng, truyền thông | 5 | 20 |
|   | - Thiết bị điện văn phòng | 5 | 20 |
|   | - Thiết bị điện tử phục vụ quản lý, lưu trữ dữ liệu | 5 | 20 |
|   | - Thiết bị truyền dẫn | 5 | 20 |
|   | - Camera giám sát | 8 | 12,5 |
|   | - Máy bơm nước | 8 | 12,5 |
|   | - Két sắt | 8 | 12,5 |
|   | - Bàn ghế hội trường | 8 | 12,5 |
|   | - Tủ, giá kệ đựng tài liệu hoặc trưng bày hiện vật | 8 | 12,5 |
|   | - Máy móc, thiết bị phục vụ hoạt động chung khác | 8 | 12,5 |
| **3** | **Máy móc, thiết bị chuyên dùng** |   |   |
|   | - Máy móc, thiết bị chuyên dùng phục vụ hoạt động cung cấp dịch vụ công thuộc lĩnh vực y tế, giáo dục và đào tạo | 10 | 10 |
|   | - Máy móc, thiết bị chuyên dùng là máy móc, thiết bị cùng loại với máy móc, thiết bị văn phòng phổ biến có yêu cầu về tính năng, dung lượng, cấu hình cao hơn máy móc, thiết bị văn phòng phổ biến thì quy định thời gian sử dụng, tỷ lệ hao mòn như quy định tại điểm 1 Loại 5 Phụ lục này |   |   |
|   | - Máy móc, thiết bị khác phục vụ nhiệm vụ đặc thù của cơ quan, tổ chức, đơn vị | 10 | 10 |
| **4** | **Máy móc, thiết bị khác** | 8 | 12,5 |
| **B** | **Tài sản là trang thiết bị dễ hỏng, dễ vỡ có nguyên giá từ 10.000.000 đồng** *(mười triệu đồng)* **trở lên** |  |  |
|  | - Đồ thủy tinh, gốm, sành sứ, thạch cao | 5 | 20 |
| *Ghi chú: Danh mục tài sản cố định quy định tại Mẫu này áp dụng đối với tài sản cố định thuộc trường hợp quy định tại điểm a, điểm b khoản 3 Điều 3 Thông tư số 45/2018/TT-BTC ngày 07 tháng 5 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Tài chính.* |

**Phụ lục III**

**QUY ĐỊNH
DANH MỤC TÀI SẢN CỐ ĐỊNH ĐẶC THÙ**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |
|  |
|  |
| **STT** | **DANH MỤC** |
| **Loại 1** | **Tài sản đặc thù trong lĩnh vực Văn hóa vật thể** |
| 1 | Di tích lịch sử cấp quốc gia |
| 2 | Di tích lịch sử cấp tỉnh |
| 3 | Di tích lịch sử chưa được xếp hạng |
| **Loại 2** | **Tài liệu, hình ảnh, hiện vật trong các Bảo tàng, di tích** |
| 1 | Chất liệu bằng vàng |
| 2 | Chất liệu bằng bạc, đồng, kim loại quý |
| 3 | Chất liệu bằng kim loại (ngoài kim loại quý, bạc, đồng, vàng) |
| 4 | Chất liệu bằng gỗ |
| 5 | Chất liệu gốm, sành, sứ |
| 6 | Chất liệu bằng đất, đá |
| 7 | Chất liệu phim ảnh |
| 8 | Chất liệu bằng nhựa |
| 9 | Chất liệu bằng thủy tinh |
| 10 | Chất liệu bằng xương, ngà |
| 11 | Chất liệu bằng giấy |
| 12 | Chất liệu bằng vải |
| 13 | Chất liệu bằng da |
| 14 | Chất liệu mây tre |
| 15 | Các tiêu bản mẫu động, thực vật |
| 16 | Chất liệu khác |
| **Loại 3** | **Các loại bảo vật quốc gia** |

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |